KI sinnvoll nutzen – strategischer Überblick über Prozessoptimierung Grundlagenwissen

Veranstaltungs-Nr. 2027 Q299 AQ

Nutzen und Ziele

Erfahren Sie, wie Künstliche Intelligenz und Automatisierung den Arbeitsalltag im öffentlichen Dienst entlasten können. Das Seminar vermittelt praxisnah, wann und wie sich KI gewinnbringend in Prozesse einbinden lässt, ohne langfristige Abhängigkeiten zu schaffen.

Von gängigen Automatisierungsplattformen bis hin zu einfachen Office-Bordmitteln zeigen wir den Baukasten an Möglichkeiten, der Arbeitsabläufe spürbar vereinfacht und Hindernisse in bestehenden Prozessen beseitigt. Sie können danach einschätzen, welche Abläufe in Ihrem Bereich sich für eine Unterstützung durch KI eignen, Chancen und Risiken gegeneinander abwägen und Ihr Vorgehen gegenüber Leitung und Personalvertretung begründen.

- **Prozesse verstehen und bewerten**
  - Abläufe aufnehmen und
  - Engpässe erkennen
  - Geeignete und ungeeignete Prozesse unterscheiden
- **Der Werkzeugkasten im Überblick**
  - Automatisierungsplattformen und ihre Einsatzfelder
  - Office-Bordmittel und einfache Makros
  - KI-Assistenten in vorhandenen Anwendungen
- **Chancen und Risiken abwägen**
  - Nutzen realistisch einschätzen
  - Abhängigkeiten von Anbietern vermeiden
- **Rechtliche und ethische Anforderungen**
  - Datenschutz, Vergabe und Mitbestimmung
  - Verantwortung für automatisierte Ergebnisse
- **Eine tragfähige Vorgehensweise entwickeln**
  - Schrittweise einführen statt alles auf einmal
  - Ergebnisse überprüfen und nachsteuern

KI sinnvoll nutzen – strategischer Überblick über Prozessoptimierung Grundlagenwissen

Veranstaltungs-Nr. 2027 Q299 AQ

Zielgruppe	Fach- und Führungskräfte, die durch den Einsatz von KI-Technologien ihre Arbeits- und Geschäftsprozesse optimieren und dabei sowohl Chancen nutzen als auch Risiken minimieren möchten. Vorkenntnisse zu Künstlicher Intelligenz sind nicht erforderlich.
Termin	09.09 bis 10.09.2027
Plattform	Zoom
Dozent*innen	Stefan Müller
Teilnahmegebühr	600,00 EUR
Seminarzeiten	Donnerstag 09:30 Uhr - 16:30 Uhr Freitag 09:30 Uhr - 16:30 Uhr
Pausenzeiten	Die Dozent:innen legen flexibel oder nach Bedarf Pausen ein.
Arbeitsmittel	Für die praktischen Übungen stellen wir allen Teilnehmenden einen Zugang zu unserer Schulungsumgebung Freebie zur Verfügung. Darin arbeiten Sie direkt mit aktuellen KI-Modellen, ohne eigene Konten anlegen oder Lizenzen beschaffen zu müssen. Benötigt wird lediglich ein PC oder Laptop mit Internetzugang und einem aktuellen Browser. Die vorgestellten Automatisierungsplattformen werden im Seminar demonstriert; eigene Zugänge sind dafür nicht erforderlich. Übersichten und Entscheidungshilfen werden gestellt.
Online-Evaluation	Am letzten Seminartag erhalten Sie eine E-Mail von der dbb akademie. Bitte bewerten Sie die Veranstaltung über den Online-Fragebogen. Ihre Rückmeldung hilft der dbb akademie, die hohe Qualität der Schulungen dauerhaft zu gewährleisten. Die Bewertung kann (auch anonym) mit Smartphone, Tablet oder PC durchgeführt werden.

Die dbb akademie behält sich das Recht des Dozentenaustausches, Terminverschiebungen sowie Aktualisierung der Inhalte vor.

Beschreibung

Prozesse in der Verwaltung sind selten dort langsam, wo es auffällt. Zeit geht an den Übergängen verloren:
beim Umkopieren von Daten, beim Nachfragen fehlender Angaben, beim manuellen Zusammenstellen immer
gleicher Übersichten. Genau hier setzen Automatisierung und KI an.

Das Seminar gibt einen strategischen Überblick über die verfügbaren Möglichkeiten, von Automatisierungsplattformen über Office-Bordmittel bis zu KI-Assistenten in bereits genutzten Anwendungen. Die Teilnehmenden lernen, eigene Abläufe zu bewerten, geeignete Ansatzpunkte zu
erkennen und den erwartbaren Nutzen realistisch einzuschätzen.

Ein Schwerpunkt liegt auf den Rahmenbedingungen des öffentlichen Dienstes: Datenschutz, Vergabe,
Mitbestimmung und die Frage, wer für automatisierte Ergebnisse einsteht. Außerdem geht es darum, wie
sich Abhängigkeiten von einzelnen Anbietern vermeiden lassen. So entsteht ein Vorgehen, das schrittweise
eingeführt und jederzeit überprüft werden kann.

Wissenswertes zu diesem Online-Seminar

Methodik und Ablauf
In diesem Online-Seminar erwartet Sie ein visualisierter Fachbeitrag zu Ihrem Thema. Je nach Verlauf werden Sie entweder über Chat, Mikrofon oder andere Online-Medien aktiv in den Veranstaltungsverlauf eingebunden. Die Dozent:innen entscheiden entsprechend der Seminarsituation über Art und Weise der Beteiligung. Die Inhalte werden anschaulich durch Vorträge, Präsentationen, Fallbeispiele, Diskussionen sowie ggf. durch Gruppenarbeiten oder Feedbackrunden vermittelt. Dabei kommen bewährte Online-Präsentations- und Lernmedien zum Einsatz.

Technische Voraussetzungen
Sie benötigen für die Teilnahme einen PC/Laptop mit Headset und ggf. Webcam. Unabhängig von der eingesetzten Online-Seminarplattform können Sie direkt über Ihren Browser beitreten. Alternativ können Sie die jeweilige Anwendung der Plattform installieren und nutzen.

Mit der Anmeldebestätigung zum Online-Seminar und per E-Mail eine Woche vor Veranstaltungsbeginn erhalten Sie eine Hilfestellung zur Nutzung der jeweils eingesetzten Online-Seminarplattform.

Wissenswertes rund um unsere Online-Seminare finden Sie auch auf unserer Homepage.