Vom Prompt zum Ergebnis – KI präzise steuern Grundlagenwissen

Veranstaltungs-Nr. 2027 Q288 AQ

Nutzen und Ziele

Prompting ist die Schlüsselkompetenz im Umgang mit Künstlicher Intelligenz. Wer gelernt hat, die richtigen
Fragen zu stellen, erhält brauchbare Ergebnisse statt allgemeiner Textbausteine und spart im Arbeitsalltag
spürbar Zeit.

Das Seminar vermittelt die Grundlagen des Promptings und praktische Techniken, um KI-Werkzeuge im
beruflichen Kontext zuverlässig einzusetzen. Sie lernen, Anfragen klar aufzubauen, Ergebnisse kritisch zu
prüfen und die Qualität gezielt zu verbessern. Damit steuern Sie die Werkzeuge für Ihre eigenen Aufgaben
sicher: beim Entwerfen und Überarbeiten von Texten, beim Auswerten von Informationen und beim Vorbereiten von Entscheidungen.

- **Grundlagen**
  - Funktionsweise, Versionen und Einsatzmöglichkeiten
  - Was KI zuverlässig leistet und was nicht
- **Prompts klar aufbauen**
  - Aufgabe, Kontext, Rolle und Format benennen
  - Vorgaben zu Umfang, Ton und Zielgruppe machen
  - Ergebnisse schrittweise verfeinern
- **Fehler vermeiden und erkennen**
  - Halluzinationen und Scheingenauigkeit erkennen
  - Ergebnisse systematisch gegenprüfen
- **Anwendung im Verwaltungsalltag**
  - Vermerke, Antwortschreiben und Protokolle vorbereiten
  - Informationen zusammenfassen und vergleichen
  - Verständliche Sprache für Bürgerinnen und Bürger
- **Verantwortungsvoller Einsatz**
  - Datenschutz und Umgang mit dienstlichen Inhalten
  - Eigene Prompt-Sammlung für wiederkehrende Aufgaben

Vom Prompt zum Ergebnis – KI präzise steuern Grundlagenwissen

Veranstaltungs-Nr. 2027 Q288 AQ

Zielgruppe	Fach- und Führungskräfte, die ihre Fähigkeiten im Umgang mit KI-Technologien erweitern und wirksame Prompts für die Optimierung von Arbeitsprozessen und die Erstellung von Inhalten entwickeln möchten. Vorkenntnisse sind nicht erforderlich.
Termin	20.04.2027
Plattform	Zoom
Dozent*innen	Stefan Müller
Teilnahmegebühr	300,00 EUR
Seminarzeiten	Dienstag 09:30 Uhr - 16:30 Uhr
Pausenzeiten	Die Dozent:innen legen flexibel oder nach Bedarf Pausen ein.
Arbeitsmittel	Für die praktischen Übungen stellen wir allen Teilnehmenden einen Zugang zu unserer Schulungsumgebung Freebie zur Verfügung. Darin arbeiten Sie direkt mit aktuellen KI-Modellen, ohne eigene Konten anlegen oder Lizenzen beschaffen zu müssen. Benötigt wird lediglich ein PC oder Laptop mit Internetzugang und einem aktuellen Browser. Die Veranstaltung kombiniert Fachimpulse mit praktischen Übungen. Teilnehmende erhalten Arbeitsblätter mit Best Practices, Checklisten zur Fehlervermeidung und Beispielprompts für unterschiedliche Anwendungsbereiche.
Online-Evaluation	Am letzten Seminartag erhalten Sie eine E-Mail von der dbb akademie. Bitte bewerten Sie die Veranstaltung über den Online-Fragebogen. Ihre Rückmeldung hilft der dbb akademie, die hohe Qualität der Schulungen dauerhaft zu gewährleisten. Die Bewertung kann (auch anonym) mit Smartphone, Tablet oder PC durchgeführt werden. Die dbb akademie behält sich das Recht des Dozentenaustausches, Terminverschiebungen sowie Aktualisierung der Inhalte vor.

Beschreibung

Viele Enttäuschungen im Umgang mit Künstlicher Intelligenz entstehen durch unklare Fragestellungen oder unrealistische Erwartungen an die Technik. Eine knappe, unklare Anfrage liefert eine knappe, unklare Antwort. Wer dagegen Aufgabe, Zusammenhang und gewünschtes Format benennt und weiß, was die Technik leisten kann, erhält Ergebnisse, mit denen sich weiterarbeiten lässt.

Das Seminar zeigt praxisnah, wie Prompts aufgebaut sein müssen, um klare, zuverlässige und nutzbare Ergebnisse zu erhalten. Neben den Grundlagen werden Techniken vermittelt, um Fehler zu vermeiden, Ergebnisse kritisch zu prüfen und die Qualität von Antworten gezielt zu verbessern. Geübt wird an realen Beispielen aus Verwaltung und Organisation: von der Erstellung von Texten über die Analyse von Informationen bis zur Vorbereitung von Entscheidungen.

Besonderer Fokus liegt auf der Anwendung im öffentlichen Dienst, wo Verlässlichkeit, Datenschutz und klare Kommunikation zentrale Anforderungen sind. Geschult wird damit vor allem eine Fähigkeit: KI gezielt anzuleiten und Ergebnisse Schritt für Schritt zu verbessern.

Welche Aufgaben aus dem Büroalltag sich damit erledigen lassen, vertieft das Seminar: KI-Werkzeuge im Alltag einsetzen.

Wissenswertes zu diesem Online-Seminar

Methodik und Ablauf
In diesem Online-Seminar erwartet Sie ein visualisierter Fachbeitrag zu Ihrem Thema. Je nach Verlauf werden Sie entweder über Chat, Mikrofon oder andere Online-Medien aktiv in den Veranstaltungsverlauf eingebunden. Die Dozent:innen entscheiden entsprechend der Seminarsituation über Art und Weise der Beteiligung. Die Inhalte werden anschaulich durch Vorträge, Präsentationen, Fallbeispiele, Diskussionen sowie ggf. durch Gruppenarbeiten oder Feedbackrunden vermittelt. Dabei kommen bewährte Online-Präsentations- und Lernmedien zum Einsatz.

Technische Voraussetzungen
Sie benötigen für die Teilnahme einen PC/Laptop mit Headset und ggf. Webcam. Unabhängig von der eingesetzten Online-Seminarplattform können Sie direkt über Ihren Browser beitreten. Alternativ können Sie die jeweilige Anwendung der Plattform installieren und nutzen.

Mit der Anmeldebestätigung zum Online-Seminar und per E-Mail eine Woche vor Veranstaltungsbeginn erhalten Sie eine Hilfestellung zur Nutzung der jeweils eingesetzten Online-Seminarplattform.

Wissenswertes rund um unsere Online-Seminare finden Sie auch auf unserer Homepage.