

MTV Autobahn - online crashkurs

Veranstaltungs-Nr. 2027 Q056 AM

Nutzen und Ziele

Arbeits- und Tarifrecht bei der Autobahn GmbH – kompakt, verständlich und direkt aus der Praxis: In fünf halben Seminartagen erarbeiten Sie sich ein solides Grundwissen zu den wichtigsten Stationen eines Arbeitsverhältnisses. Von der Stellenausschreibung über Arbeitszeit, Eingruppierung und Urlaub bis hin zur Kündigung erhalten Sie einen systematischen Überblick über die zentralen gesetzlichen und tarifvertraglichen Regelungen.

Das Live-Online-Seminar verbindet fachlichen Input mit Übungen, Praxisfällen und aktiver Beteiligung. Vor- und nachgelagerte Selbstlernphasen helfen Ihnen, die Inhalte im eigenen Tempo zu vertiefen. Skripte, Testfragen, kurze Videos und ergänzende Materialien stehen Ihnen dafür in einem elektronischen Seminarordner zur Verfügung.

Der Unterricht findet vormittags statt und eignet sich damit besonders auch für Teilzeitbeschäftigte. Sie lernen bequem vom Arbeitsplatz oder von zu Hause aus – ohne Reiseaufwand, aber mit persönlicher Begleitung und direktem Austausch. Am Nachmittag vertiefen Sie die Materie im Selbststudium mit Skripten, Übungen, und einigen Videos.

Nach dem Seminar können Sie arbeits- und tarifrechtliche Fragestellungen besser einordnen, typische Fehlerquellen erkennen und die Regelungen des Tarifvertrags der Autobahn GmbH sicherer anwenden.

Baustein 1: Vom Bewerbungsverfahren zum Arbeitsvertrag

Sie lernen die arbeitsrechtlichen Grundlagen kennen und beschäftigen sich mit Stellenausschreibungen, Vorstellungsgesprächen und dem Abschluss von Arbeitsverträgen. Weitere Themen sind die Rechte und Pflichten aus dem Arbeitsverhältnis, das Direktions- und Versetzungsrecht, Qualifizierung sowie Haftungsfragen.

Baustein 2: Arbeitszeit rechtssicher gestalten

Im Mittelpunkt stehen die gesetzlichen und tarifvertraglichen Vorgaben zur Arbeitszeit. Sie betrachten regelmäßige Arbeitszeiten, Sonderformen der Arbeit, Rufbereitschaft, Ruhezeiten, Zeitzuschläge, Arbeitszeitkonten und flexible Arbeitszeitmodelle. Auch Teilzeit, Dienstreisen und typische Inhalte von Betriebsvereinbarungen werden behandelt.

Baustein 3: Eingruppierung, Stufen und Entgelt

Sie erhalten einen Überblick über das Vergütungsrecht und lernen, wie Eingruppierung und Stufenzuordnung funktionieren. Behandelt werden Tätigkeitsbeschreibungen, Arbeitsvorgänge, Zeiteile, Tätigkeitsmerkmale und Bewertungsgrundsätze. Ergänzend geht es um Zulagen, Unternehmensbonus, dreizehntes Monatseinkommen, Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall und weitere Zahlungen.

Baustein 4: Urlaub richtig berechnen und gewähren

Dieser Baustein behandelt den gesetzlichen Mindesturlaub und den tarifvertraglichen Mehrurlaub. Sie erfahren, wie sich Veränderungen der Wochenarbeitstage auf den Urlaubsanspruch auswirken und was bei Festsetzung, Übertragung, Verfall, Vergütung und Abgeltung zu beachten ist. Je nach Bedarf werden auch Zusatzurlaub, Sonderurlaub und Arbeitsbefreiung einbezogen.

Baustein 5: Arbeitsverhältnisse rechtssicher beenden

Sie lernen die Grundlagen des Kündigungsrechts kennen und beschäftigen sich mit Aufhebungsverträgen, Kündigungsfristen und formalen Anforderungen. Weitere Schwerpunkte sind Abmahnungen, das betriebliche Eingliederungsmanagement, verhaltens-, personen- und betriebsbedingte Kündigungen, Sozialauswahl und Änderungskündigungen. Auch der besondere gesetzliche und tarifvertragliche Kündigungsschutz wird erläutert.

MTV Autobahn - online crashkurs

Veranstaltungs-Nr. 2027 Q056 AM

Zielgruppe	Betriebsräte, Beschäftigte in Personalabteilungen, Führungskräfte sowie sonstige Interessierte, die einen fundierten und praxisnahen Einstieg in das Arbeits- und Tarifrecht bei der Autobahn GmbH suchen.	
Termin	14.06 bis 18.06.2027	
Plattform	Internet	
Dozent*innen	Timothy Ahrens	
Teilnahmegebühr	1.500,00 EUR	
Seminarzeiten	Montag	09:00 Uhr - 17:00 Uhr
	Dienstag	09:00 Uhr - 17:00 Uhr
	Mittwoch	09:00 Uhr - 17:00 Uhr
	Donnerstag	09:00 Uhr - 17:00 Uhr
	Freitag	09:00 Uhr - 16:00 Uhr
Pausenzeiten	Die Dozent:innen legen flexibel oder nach Bedarf Pausen ein.	
Arbeitsmittel	Die erforderlichen Gesetzes- und Tariftexte stellen wir Ihnen elektronisch in unserem Seminarordner zur Verfügung. Dort finden Sie außerdem Skripte, Übungen, Testfragen, kurze Videos und ergänzende Materialien für die Vor- und Nachbereitung. Kamera und Mikrofon sind für die aktive Teilnahme erforderlich. Für Kaffee und Kekse am Arbeitsplatz sorgen Sie selbst – wir kümmern uns um den fachlichen Input.	
Online-Evaluation	Am letzten Seminartag erhalten Sie eine E-Mail von der dbb akademie. Bitte bewerten Sie die Veranstaltung über den Online-Fragebogen. Ihre Rückmeldung hilft der dbb akademie, die hohe Qualität der Schulungen dauerhaft zu gewährleisten. Die Bewertung kann (auch anonym) mit Smartphone, Tablet oder PC durchgeführt werden. Die dbb akademie behält sich das Recht des Dozentenaustausches, Terminverschiebungen sowie Aktualisierung der Inhalte vor.	

Beschreibung

Das Arbeits- und Tarifrecht begleitet ein Arbeitsverhältnis von der ersten Stellenausschreibung bis zu seiner Beendigung. Für Betriebsräte, Personalverantwortliche und Führungskräfte ist es deshalb wichtig, die zentralen gesetzlichen und tarifvertraglichen Regelungen zu kennen und typische Fallgestaltungen sicher beurteilen zu können.

Das Seminar führt Sie Schritt für Schritt durch die wichtigsten Themen des Arbeitslebens bei der Autobahn GmbH.

Zu **Beginn** lernen Sie zentrale arbeitsrechtliche Begriffe, Rechtsquellen und den Aufbau des Tarifvertrags kennen. Sie beschäftigen sich mit dem Arbeitnehmerbegriff, dem Gleichbehandlungsgrundsatz und dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz. Anschließend betrachten Sie die Anbahnung und Begründung eines Arbeitsverhältnisses – von der Stellenausschreibung und dem Vorstellungsgespräch bis zum Vertragsabschluss. Dabei werden unter anderem Form und Inhalt des Arbeitsvertrags, das Nachweisgesetz, die AGB-Kontrolle, Probezeiten, Nebenpflichten, Versetzungen und Qualifizierungen behandelt.

Im Themenfeld **Arbeitszeit** geht es um die Vorgaben des EU-Rechts, des Arbeitszeitgesetzes und des Tarifvertrags. Sie unterscheiden Arbeitszeit im schutzrechtlichen und vergütungsrechtlichen Sinne. Sie lernen die Regelungen zur regelmäßigen Arbeitszeit und zu Sonderformen der Arbeit kennen. Dazu gehören insbesondere Rufbereitschaft, Ruhezeiten, Zeitgutschriften und Zeitzuschläge. Außerdem betrachten Sie flexible Arbeitszeitmodelle, Arbeitszeitkonten, Teilzeit und typische Regelungsinhalte von Betriebsvereinbarungen. Auch besondere Fragen, etwa zur Einordnung von Dienstreisezeiten, werden aufgegriffen.

Ein umfangreicher Schwerpunkt liegt auf dem **Entgelt- und Eingruppierungsrecht**. Sie erfahren, wie die Eingruppierung nach § 13 MTV systematisch vorgenommen wird. Dazu gehören die Beschreibung und Analyse der übertragenen Tätigkeiten, die Bildung von Arbeitsvorgängen, die Ermittlung von Zeitanteilen und die Bewertung anhand der einschlägigen Tätigkeitsmerkmale. Sie lernen außerdem die Grundsätze der Tarifautomatik, das Aufspaltungsverbot und die Möglichkeiten zur Korrektur unzutreffender Eingruppierungen kennen. Ergänzend werden die Stufenzuordnung bei Neueinstellungen, Stufenlaufzeiten, Unterbrechungen sowie die vorübergehende oder dauerhafte Übertragung höherwertiger Tätigkeiten behandelt. Weitere Entgeltthemen sind Zulagen, Erschwerniszuschläge, Wege- und Zehrgeld, das dreizehnte Monatseinkommen, der Unternehmensbonus, die Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall und besondere Zahlungen.

Im **Urlaubsrecht** beschäftigen Sie sich mit dem gesetzlichen Mindesturlaub und dem tarifvertraglichen Mehrurlaub. Sie lernen, Urlaubsansprüche richtig zu berechnen und sicher mit Fragen zur Inanspruchnahme, Vergütung, Übertragung, zum Verfall und zur Abgeltung umzugehen. Auch die Auswirkungen veränderter Wochenarbeitstage werden berücksichtigt.

Zum Abschluss erhalten Sie einen fundierten Überblick über die **Beendigung von Arbeitsverhältnissen**. Behandelt werden Aufhebungsverträge, Kündigungsfristen, formale Anforderungen und der Grundsatz der Verhältnismäßigkeit. Sie betrachten die Voraussetzungen außerordentlicher und ordentlicher Kündigungen sowie den Schutz nach dem Kündigungsschutzgesetz. Praxisnah erläutert werden verhaltensbedingte Kündigungen einschließlich Abmahnung, personenbedingte Kündigungen einschließlich des betrieblichen Eingliederungsmanagements sowie betriebsbedingte Kündigungen mit Sozialauswahl. Auch Änderungskündigungen und der besondere gesetzliche und tarifvertragliche Kündigungsschutz sind Bestandteil des Seminars.

Je nach Interesse der Teilnehmenden kann ergänzend ein Überblick über das Zeugnisrecht gegeben werden.

Wissenswertes zu diesem Online-Seminar

Methodik und Ablauf

In diesem Online-Seminar erwartet Sie ein visualisierter Fachbeitrag zu Ihrem Thema. Je nach Verlauf werden Sie entweder über Chat, Mikrofon oder andere Online-Medien aktiv in den Veranstaltungsverlauf eingebunden. Die Dozent:innen entscheiden entsprechend der Seminarsituation über Art und Weise der Beteiligung. Die Inhalte werden anschaulich durch Vorträge, Präsentationen, Fallbeispiele, Diskussionen sowie ggf. durch Gruppenarbeiten oder Feedbackrunden vermittelt. Dabei kommen bewährte Online-Präsentations- und Lernmedien zum Einsatz.

Technische Voraussetzungen

Sie benötigen für die Teilnahme einen PC/Laptop mit Headset und ggf. Webcam. Unabhängig von der eingesetzten Online-Seminarplattform können Sie direkt über Ihren Browser beitreten. Alternativ können Sie die jeweilige Anwendung der Plattform installieren und nutzen.

Mit der Anmeldebestätigung zum Online-Seminar und per E-Mail eine Woche vor Veranstaltungsbeginn erhalten Sie eine Hilfestellung zur Nutzung der jeweils eingesetzten Online-Seminarplattform.

Wissenswertes rund um unsere Online-Seminare finden Sie auch auf unserer [Homepage](#).