

## TVöD/TV-L Grundschulung

Veranstaltungs-Nr. 2026 Q010 AM

### Nutzen und Ziele

---

Sind Sie noch nicht so vertraut mit dem Tarifrecht des öffentlichen Dienstes? Höchste Zeit, sich jetzt gründlich einzuarbeiten! Unsere **Grundschulung zum TVöD/TV-L** verschafft Ihnen strukturiertes Wissen zu den Themen Entgelt (Eingruppierung, Stufenzuordnung) und Befristung. Nur wer über eine solide Basis verfügt, kann das Tarifrecht sicher anwenden und das aktuelle Geschehen nachvollziehen.

Anmerkung: Wir behandeln die von der Regelungstechnik und dem Wortlaut weitgehend identischen Tarifverträge zusammen. Dort wo geringe Abweichungen vorhanden sind, ist es wichtig, diese zu kennen. So können Sie anschließend beurteilen, ob Rechtsprechung und Kommentierungen zu dem jeweils anderen Tarifvertrag auch für Sie relevant sind.

In unserem Seminarordner finden Sie Skripte, kleine Lernvideos und Übungsaufgaben.

Eine Übersicht über die Inhalte gibt es auch auf youtube: [Seminarbeschreibung TVöD/TV-L](#)

Die weiteren Abschnitte der Tarifverträge (allgemeine Vorschriften, Arbeitszeit, Urlaub und Beendigung des Arbeitsverhältnisses) behandeln wir in unserer **Aufbauschulung**.

Anm.: Das Seminar eignet sich trotz kleinerer Abweichungen auch für Teilnehmende aus dem Bereich des TV-H.

- Aufbau der Tarifverträge
- **Schwerpunkt dritter Abschnitt - die Entgelttabelle, Eingruppierung und Stufenzuordnung**
- Grundzüge der Eingruppierung, 4 (5) Schritte zur Feststellung der richtigen EG
- Stufenzuordnung bei Neueinstellung, Stufenlaufzeiten, Unterbrechungen
- (Dauerhafte) Höhergruppierung, vorübergehende Erledigung höherwertiger Tätigkeiten, Herabgruppierungen
- Jahressonderzahlung
- Entgelt im Krankheitsfall
- **Aus dem 5. Abschnitt: Befristungsrecht (§ 30 TVöD/TV-L) i.V.m. TzBfG**

## TVöD/TV-L Grundsicherung

Veranstaltungs-Nr. 2026 Q010 AM

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Zielgruppe        | Personal- und Betriebsräte, Beschäftigte in Personalabteilungen, Führungskräfte, sonstige Interessierte                                                                                                                                                                                                                          |                       |
| Termin            | 06.10 bis 08.10.2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |
| Tagungsstätte     | Tagungsstätte Bonn                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |
| Dozent*innen      | Dr. Thomas Wurm                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |
| Teilnahmegebühr   | 1.260,00 EUR ohne Ü/VP                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                       |
| Seminarzeiten     | Dienstag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10:00 Uhr - 17:00 Uhr |
|                   | Mittwoch                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 09:00 Uhr - 17:00 Uhr |
|                   | Donnerstag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 09:00 Uhr - 16:30 Uhr |
| Pausenzeiten      | 10:30 - 10:45 Uhr                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Kaffeepause           |
|                   | 12:30 - 13:30 Uhr                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Mittagspause          |
|                   | 15:00 - 15:15 Uhr                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Kaffeepause           |
| Arbeitsmittel     | Wir stellen Ihnen die erforderlichen Vorschriften zur Verfügung.                                                                                                                                                                                                                                                                 |                       |
|                   | Tariftexte aus dem dbb verlag: Bd. 9 (Bund/Kommune), Bd. 11a (Land) TzBfG (Kopie)                                                                                                                                                                                                                                                |                       |
|                   | In unserem elektronischen Seminarordner finden Sie die verwendeten PPP sowie Skripte, kleine Lernvideos, Übungen und vieles mehr! Sie müssen nichts ausdrucken - alles, was Sie im Seminar benötigen, stellen wir Ihnen zur Verfügung.                                                                                           |                       |
| Online-Evaluation | Am letzten Seminartag erhalten Sie eine E-Mail von der dbb akademie. Bitte bewerten Sie die Veranstaltung über den Online-Fragebogen. Ihre Rückmeldung hilft der dbb akademie, die hohe Qualität der Schulungen dauerhaft zu gewährleisten. Die Bewertung kann (auch anonym) mit Smartphone, Tablet oder PC durchgeführt werden. |                       |
|                   | Die dbb akademie behält sich das Recht des Dozentenaustausches, Terminverschiebungen sowie Aktualisierung der Inhalte vor.                                                                                                                                                                                                       |                       |

## **Beschreibung**

---

Überblick über den Aufbau des TVöD / TV-L

Entgelt und sonstige Leistungen (3.Abschnitt)

### **Eingruppierungsrecht**

Überblick und Grundlagenwissen  
Gesamte, dauerhaft auszuübende Tätigkeit  
Bildung von Arbeitsvorgängen, Zeitanteile  
Bewertung der Arbeitsvorgänge, Anzuwendende Merkmale  
Gesamtbewertung (auch bei Misch Tätigkeiten)  
Nachwirkende Besonderheiten der Überleitung

### **Stufenzuordnung**

Normale Stufenlaufzeiten  
Stufenzuordnung bei Neueinstellungen  
Berücksichtigung von einschlägiger Berufserfahrung  
Privilegierte Berücksichtigung von Zeiten beim selben AG  
Kann-Vorschriften (Deckung des Personalbedarfs, Wechsel im öffentlichen Dienst, Zulagen)  
Sondersituationen (horizontale und vertikale Weiterbeschäftigung)  
Unterbrechungen  
leistungsbezogener Stufenaufstieg  
Stufenzuordnung bei Höhergruppierung

### **Sonstige Entgeltsaspekte**

Vorübergehende Übertragung höherwertiger Tätigkeiten  
Jahressonderzahlung  
Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall  
Besondere Zahlungen

### **Befristungsrecht**

Schriftformerfordernis  
Zeit- und Zweckbefristungen  
Systematik der Vorgaben (TzBfG und Tarifvertrag)

Befristung mit sachlichem Grund  
Anforderungen an die Darlegung,  
Kettenverträge, Prüfungsgegenstand, maßgeblicher Zeitpunkt  
Institutioneller Rechtsmissbrauch

Befristung ohne sachlichen Grund  
Höchstdauer und Verlängerungsmöglichkeiten  
Vorbeschäftigungsverbot des § 14 Abs. 2 S.2 TzBfG  
Weitergehende Befristungsmöglichkeit gegenüber älteren Beschäftigten

Einschränkungen durch Tarifvertrag (§ 30 TVöD / TV-L)