



KI in Geschäftsstellen der Gewerkschaften verstehen, bewerten und praktisch einsetzen - Multiplikatoren

KI für Kommunikation, Recherche, Organisation und Mitgliederarbeit

Seminar-Nr.	2026 B245 EK
Termin	20.10.2026 bis 21.10.2026
Partnerorganisation	dbb beamtenbund und tarifunion Landesbund rheinland-pfalz
Tagungsstätte	Dorint Hotel Alzey Karl-Heinz-Kipp-Str. 13 55232 Alzey bankett@alzey.dorint.com
Seminarleitung	Hans-Dieter Gattung dbb rheinland-pfalz
Dozent	Matthias Melzer workshoppen eG

Es können Laptops oder Tablets und bereits vorhandene Zugänge zu KI-Tools (Passwörter) mitgebracht werden. Das erleichtert die praktische Arbeit im Seminar.

Kompetenzorientierte Lernziele

Die Teilnehmenden

- können zentrale Begriffe wie KI, Algorithmus, Bot, generative KI und Large Language Model verständlich erklären und in Bezug auf ihren Arbeitsalltag einordnen.
- vergleichen gängige KI-Tools wie ChatGPT, Copilot, Gemini, Perplexity, DeepL und ausgewählte Spezialtools hinsichtlich Nutzen, Grenzen, Datenschutz, Account-Modellen und typischen Einsatzszenarien.
- formulieren wirksame Prompts für typische Aufgaben in Geschäftsstellen, etwa Recherche, Textentwürfe, Zusammenfassungen, Veranstaltungsplanung, Mitgliederkommunikation, Protokolle und Kampagnenbausteine.
- erkennen Risiken wie Halluzinationen, Bias, Datenschutzprobleme, Urheberrechtsfragen, sensible personenbezogene Daten und fehlende Quellenqualität und leiten daraus Schutzmaßnahmen für die gewerkschaftliche Praxis ab.
- entwickeln eigene KI-Einsatzszenarien für Geschäftsstellen und prüfen diese anhand eines einfachen Praxischecks: Nutzen, Datenrisiko, Aufwand, Qualitätssicherung und menschliche Verantwortung.

Online-Evaluation

Am letzten Seminartag erhalten Sie eine E-Mail von der dbb akademie. Bitte bewerten Sie die Veranstaltung über den Online-Fragebogen. Ihre Rückmeldung hilft der dbb akademie die hohe Qualität der Schulungen dauerhaft zu gewährleisten. Die Bewertung kann (auch anonym) mit Smartphone, Tablet oder PC durchgeführt werden.

Pausenzeiten

10:30 - 10:45 Uhr	Kaffeepause
12:30 - 13:30 Uhr	Mittagspause
15:00 - 15:15 Uhr	Kaffeepause
ab 18:30 Uhr	Abendessen

Die dbb akademie behält sich das Recht des Dozentenaustausches, Terminverschiebungen sowie die Aktualisierung der Inhalte vor.

Methoden

Die Seminarinhalte werden anschaulich durch Vorträge, Präsentationen, Gruppenarbeiten, konkrete Fallbeispiele und Diskussionen sowie durch Feedbackrunden und Simulationen vermittelt. Dabei kommen bewährte Präsentations- und Lernmedien zum Einsatz.

Inhalte

Dienstag, 20. Oktober 2026

- 10:00 bis 10:30 Uhr **Begrüßung, Vorstellung, Erwartungsabfrage**
Hans-Dieter Gattung
- 10:30 bis 12:30 Uhr **Was ist KI? Grundlagen verständlich erklärt**
Aktuelle Tools und Nutzungsmodelle
Mini-Übung: Echt, plausibel oder erfunden?
- 13:30 bis 17:30 Uhr **KI-Tools im Praxistest**
Auswertung des Tool-Praxistests
Gute Prompts erstellen: kein Hexenwerk
Risiken, Datenschutz und verantwortungsvoller Einsatz
Transfer in den eigenen Arbeitsalltag

Theoretischer Input, praktische Übungen
Matthias Melzer

Mittwoch, 21. Oktober 2026

- 09:00 bis 12:30 Uhr **Rückblick und Tagesfokus**
KI effizient im Arbeitsalltag nutzen
Fallbeispiel bearbeiten: Von Rohmaterial zum Kommunikationspaket
Zwischenreflexion: Was war wirklich hilfreich?
- 13:30 bis 16:00 Uhr **Eigene KI-Einsatzszenarien entwickeln**
Leitlinien für den KI-Einsatz in Geschäftsstellen
Vorstellung und Diskussion der Gruppenergebnisse

Theoretischer Input, Übungen, Gruppenarbeiten
Matthias Melzer
- 16:00 bis 16:30 Uhr **Auswertung des Seminars, Online-Evaluation**
Verabschiedung der Teilnehmenden
Hans-Dieter Gattung