



Arbeit in den Geschäftsstellen

Seminar-Nr.	2026 B130 CH
Termin	<u>05.10.2026</u> bis <u>07.10.2026</u>
Partnerorganisation	Deutsche Steuer-Gewerkschaft
Seminarzeiten	Beginn 14:00 Uhr - Ende 12:00 Uhr
Tagungsstätte	NYX Hotel Erfurt Juri-Gagarin-Ring 127 99084 Erfurt Tel. +49 361 55100
Seminarleiter	Jens Vernia Stellv. Bundesvorsitzender
Dozentinnen/en	Anna-Nike Stahlecker Dozentin Die Potentialentwickler Michael Nagel Grafikdesigner/Medienreferent in der DSTG-Bundesgeschäftsstelle

Kompetenzorientierte Lernziele

Methoden

Die Seminarinhalte werden anschaulich durch Vorträge, Präsentationen, Gruppenarbeiten, konkrete Fallbeispiele und Diskussionen sowie durch Feedbackrunden und Simulationen vermittelt. Dabei kommen bewährte Präsentations- und Lernmedien zum Einsatz.

Online-Evaluation

Am letzten Seminartag erhalten Sie eine E-Mail von der dbb akademie. Bitte bewerten Sie die Veranstaltung über den Online-Fragebogen. Ihre Rückmeldung hilft Ihrer Gewerkschaft und der dbb akademie die hohe Qualität der Schulungen dauerhaft zu gewährleisten. Die Bewertung kann (auch anonym) mit Smartphone, Tablet oder PC durchgeführt werden.

**Mögliche
Pausenzeiten**

10:30 - 10:45 Uhr	Kaffeepause
12:30 - 14:00 Uhr	Mittagspause
15:00 - 15:15 Uhr	Kaffeepause

Die dbb akademie behält sich das Recht des Dozentenaustausches, Terminverschiebungen sowie Aktualisierung der Inhalte vor.

Inhalte

Montag, 5. Oktober 2026

- 14:00 bis 15:00 Uhr: **Begrüßung und Vorstellung**
Kurze Einführung durch den stellv. Bundesvorsitzenden
Jens Vernia
- 15:00 bis 15:15 Uhr **Kaffeepause**
- 15:15 bis 17:00 Uhr **Kennenlernen der Teilnehmer**

Austausch Arbeit in den Geschäftsstellen
- 18.00 Uhr **Gemeinsames Abendessen / Stadtrundgang**

Dienstag, 6. Oktober 2026

- 09:00 bis 10:30 Uhr **Intro mit Kennenlernübungen**
Anna-Nike Stahlecker
- 10.30 bis 10.45 Uhr **Kaffeepause**
- 10:45 bis 12:00 Uhr **Austausch zu Best Practices & Herausforderungen in den Sekretariaten / Geschäftsstellen**
Anna-Nike Stahlecker
- 12:00 bis 13:00 Uhr **Mittagessen**
- 13:00 bis 14:30 Uhr **Bearbeitung der Herausforderungen mit methodischer Unterstützung**
Anna-Nike Stahlecker
- 14:30 bis 14:45 Uhr **Kaffeepause**

14:45 bis 17:00 Uhr **Fortsetzung des Programms inkl. Praxisübungen in der Gruppe**

Anna-Nike Stahlecker

Mittwoch, 7. Oktober 2026

09:00 bis 10:45 Uhr **Umgang mit Videokonferenzen**

Michael Nagel

10:45 bis 11:00 Uhr **Kaffeepause**

11:00 bis 12:00 Uhr **Abschlussgespräch / Auswertung des Seminars
und Verabschiedung der Teilnehmer**

12:00 Uhr **Abschließendes Mittagessen**