



## Interessen wirksam vertreten – ein interaktiver und praxisorientierter Workshop

---

|                     |                                                                                                                                               |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Seminar-Nr.         | 2026 B071 EK                                                                                                                                  |
| Termin              | 25.08.2026 bis 26.08.2026                                                                                                                     |
| Partnerorganisation | dbb beamtenbund und tarifunion<br>Landesbund rheinland-pfalz                                                                                  |
| Tagungsstätte       | <b>Dorint Hotel Alzey</b><br>Karl-Heinz-Kipp-Str. 13<br>55232 Alzey<br><a href="mailto:bankett@alzey.dorint.com">bankett@alzey.dorint.com</a> |
| Dozent              | <b>Thomas Reimann</b><br>Trainer & Coach                                                                                                      |

# Kompetenzorientierte Lernziele

---

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer ...

- vertreten gewerkschaftliche Interessen klar, überzeugend und situationsgerecht.
- erkennen unterschiedliche Erwartungen ihrer Gesprächspartner und richten ihre Kommunikation daran aus.
- argumentieren auch in schwierigen Situationen souverän und überzeugend.
- vermitteln kritische Botschaften nachvollziehbar und vertrauensbildend.
- führen Konfliktgespräche mit politischen Verantwortungsträgern konstruktiv und lösungsorientiert.
- moderieren Sitzungen effizient und sorgen für verbindliche Ergebnisse.
- entwickeln konkrete Maßnahmen für ihre tägliche Verbands- und Gremienarbeit.

## Online-Evaluation

Am letzten Seminartag erhalten Sie eine E-Mail von der dbb akademie. Bitte bewerten Sie die Veranstaltung über den Online-Fragebogen. Ihre Rückmeldung hilft der dbb akademie die hohe Qualität der Schulungen dauerhaft zu gewährleisten. Die Bewertung kann (auch anonym) mit Smartphone, Tablet oder PC durchgeführt werden.

## Pausenzeiten

|                   |              |
|-------------------|--------------|
| 10:30 - 10:45 Uhr | Kaffeepause  |
| 12:30 - 13:30 Uhr | Mittagspause |
| 15:00 - 15:15 Uhr | Kaffeepause  |
| ab 18:30 Uhr      | Abendessen   |

Die dbb akademie behält sich das Recht des Dozentenaustausches, Terminverschiebungen sowie die Aktualisierung der Inhalte vor.

## Methoden

Die Seminarinhalte werden anschaulich durch Vorträge, Präsentationen, Gruppenarbeiten, konkrete Fallbeispiele und Diskussionen sowie durch Feedbackrunden und Simulationen vermittelt. Dabei kommen bewährte Präsentations- und Lernmedien zum Einsatz.

# Inhalte

---

## Dienstag, 25. August 2026

- |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10:00 bis 10:30 Uhr | <b>Begrüßung, Vorstellung, Erwartungsabfrage</b>                                                                                                                                                                                                                                 |
| 10:30 bis 10:45 Uhr | <b>Impuls "Einfluss statt Anweisung"</b><br>Warum Interessenvertretung heute mehr bedeutet als gute Argumente.                                                                                                                                                                   |
| 10:45 bis 11:30 Uhr | <b>Baustein 1 Interessen verstehen und erfolgreich vertreten</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Rolle als Gewerkschaftsfunktionär</li> <li>• Interessen verschiedener Anspruchsgruppen verstehen</li> <li>• Erwartungen erkennen und Prioritäten setzen</li> </ul> |
| 11:45 bis 12:30 Uhr | <b>Baustein 2 Zielgruppen verstehen – Kommunikation wirksam gestalten</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unterschiedliche Kommunikationspräferenzen</li> <li>• Bedürfnisse erkennen</li> <li>• Perspektivwechsel als Erfolgsfaktor</li> </ul>                          |
| 13:30 bis 15:00 Uhr | <b>Baustein 3 Überzeugend argumentieren</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standpunkte klar vertreten</li> <li>• Argumente logisch aufbauen</li> <li>• Mit Einwänden souverän umgehen</li> <li>• Haltung zeigen ohne zu polarisieren</li> </ul>                        |
| 15:15 bis 17:00 Uhr | <b>Baustein 4 Lobbyarbeit als Beziehungsmanagement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertrauen aufbauen</li> <li>• Netzwerke strategisch entwickeln</li> <li>• Politische Gespräche vorbereiten</li> <li>• Kampagnen erfolgreich unterstützen</li> </ul>              |

**Mittwoch, 26. August 2026**

09:00 bis 10:30 Uhr **Baustein 5 Schwierige Botschaften überzeugend vermitteln**

- Erwartungen richtig einschätzen
- Unterschiedliche Kommunikation für unterschiedliche Zielgruppen
- Vertrauen trotz schwieriger Entscheidungen erhalten

10:45 bis 12:30 Uhr **Baustein 6 Konfliktgespräche souverän führen**

- Gespräche professionell eröffnen
- Forderungen klar formulieren
- Offensiv auftreten ohne Beziehungen zu gefährden
- Schwierige Situationen konstruktiv lösen

13:30 bis 15:00 Uhr **Baustein 7 Sitzungen zielgerichtet moderieren**

- Diskussionen strukturieren
- Beteiligung fördern
- Vielredner steuern
- Entscheidungen herbeiführen
- Verbindlichkeit schaffen

15:15 bis 16:30 Uhr **Umsetzung, persönlicher Transfer & Abschluss**

- Persönliche Erkenntnisse
- Maßnahmenplan
- Feedback
- Ausblick

**Auswertung des Seminars, Online Evaluation**

**Verabschiedung der Teilnehmenden**

**Thomas Reimann**