

## Grundschulung Personalvertretungsrecht Bund gem. § 54 I BPersVG

Veranstaltungs-Nr. 2024 Q199 LB

### Nutzen und Ziele

---

Ziel der Veranstaltung ist es, neugewählte Personalratsmitglieder gem. § 54 I BPersVG für die Amtsausführung zu schulen. Die Teilnehmenden lernen, die täglichen Aufgaben eines Personalratsgremiums rechtssicher auszuüben. Ihnen werden die rechtlichen Rahmenbedingungen Ihrer Tätigkeit als Personalratsmitglied sowie der Umgang mit den für Sie relevanten Gesetzen, insbesondere dem Bundespersonalvertretungsgesetz, vermittelt. Sie erfahren, wie der Personalrat als Gremium funktioniert und welche Kompetenzen und allgemeinen Aufgaben er in Bezug auf die Angehörigen der Dienststelle hat. Sie erhalten einen ersten Einblick zu den wichtigsten Mitbestimmungsrechten und wie sie diese im Tagesgeschäft umsetzen.

- Prinzipien der Rechtsanwendungen für den Personalrat
- Die Rechtsstellung des Personalrats und der einzelnen Mitglieder
- Sitzungen der Personalvertretung
- Kommunikation mit Dienststellenleitung und Angehörigen der Dienststelle
- Beteiligungsrechte in der täglichen Personalratsarbeit
- Mitwirkung und Anhörung

## Grundschulung Personalvertretungsrecht Bund gem. § 54 I BPersVG

Veranstaltungs-Nr. 2024 Q199 LB

|                   |  |                       |
|-------------------|--|-----------------------|
| Zielgruppe        | Neugewählte oder interessierte Personalratsmitglieder, die das Bundespersonalvertretungsgesetz anwenden  |                       |
| Termin            | 15.07 bis 19.07.2024   |                       |
| Tagungsstätte     | Altstadthotel Arte Fulda<br>Doll 2-4, 36037 Fulda<br>Tel.: +49 661 25029880, E-Mail: Tagung@altstadthotel-arte.de  |                       |
| Dozent*innen      | Norbert Witte  |                       |
| Teilnahmegebühr   | 1.680,00 EUR inkl. Ü/VP, 1.320,00 EUR ohne Ü/VP  |                       |
| Seminarzeiten     | Montag   | 14:00 Uhr - 17:00 Uhr |
|                   | Dienstag   | 09:00 Uhr - 17:00 Uhr |
|                   | Mittwoch   | 09:00 Uhr - 17:00 Uhr |
|                   | Donnerstag   | 09:00 Uhr - 17:00 Uhr |
|                   | Freitag  | 09:00 Uhr - 12:30 Uhr |
| Pausenzeiten      | 10:30 - 10:45 Uhr  | Kaffeepause           |
|                   | 12:30 - 13:30 Uhr  | Mittagspause          |
|                   | 15:00 - 15:15 Uhr  | Kaffeepause           |
| Arbeitsmittel     | Gesetzestext und Kommentar des Bundespersonalvertretungsgesetzes   |                       |
| Online-Evaluation | Am letzten Seminartag erhalten Sie eine E-Mail von der dbb akademie. Bitte bewerten Sie die Veranstaltung über den Online-Fragebogen. Ihre Rückmeldung hilft der dbb akademie, die hohe Qualität der Schulungen dauerhaft zu gewährleisten. Die Bewertung kann (auch anonym) mit Smartphone, Tablet oder PC durchgeführt werden. |                       |

Die dbb akademie behält sich das Recht des Dozentenaustausches, Terminverschiebungen sowie Aktualisierung der Inhalte vor.

## Beschreibung

---

### Prinzipien der Rechtsanwendung für den Personalrat

- Umgang mit dem Bundespersonalvertretungsgesetz
- Wo finde ich was?
- Wie arbeite ich mit Gesetzen, Urteilen und Kommentaren?
- Die Rechtspyramide
- Bestimmte und unbestimmte Rechtsbegriffe
- Kann-, Muss- und Soll-Vorschriften

### Die Rechtsstellung des Personalrats und der einzelnen Mitglieder

- Rechtsnatur des PR
- Geschäftsbedarf / Kosten
- Ehrenamt, Arbeitszeit, Freistellung
- PR Amt und Gewerkschaftstätigkeit
- Schutz vor Kündigung etc.,
- Schweigepflicht

### Geschäftsführung der Personalvertretung

- Vorstand und Vorsitz
- Aufgaben

### Sitzungen der Personalvertretung

- Tagesordnung und Einladung
- Verhinderung und Einsatz von Ersatzmitgliedern
- Folgen fehlerhafter Zusammensetzung
- Wer darf noch teilnehmen?
- Beschlussfähigkeit und Beschlussfassung
- Befangenheit
- Protokoll
- Nichtöffentlichkeit
- Geschäftsordnung
- Digitale PR Sitzung

### Örtlicher Personalrat und Gesamtpersonalrat

- Begriff und Zuständigkeit
- Repräsentationsprinzip, Organisationsfolgerecht

### Im Kontakt mit den Beschäftigten

- Sprechstunden
- Beschwerderecht
- Personalversammlung
- Dienststellenbegehung
- Digitales Zugangsrecht?
- Grenzen der Informationsweitergabe

### Personalrat und Dienststellenleitung

- Vertrauensvolle Zusammenarbeit
- Monatsgespräch
- Fristen und Zuleitung

### Beteiligungsrechte: was ist wichtig in der täglichen Personalratsarbeit

- Allgemeine Aufgaben von A bis Z
- Informationsanspruch

#### Anhörungsrechte

#### Mitbestimmungsrechte im Personalratsalltag

- Ein Überblick über die wichtigsten Mitbestimmungsrechte
- Beispiele ausführlich:
  - Einstellung
  - Eingruppierung
  - Urlaub
  - Überstunden
  - Arbeitsplanung innerhalb des Gremiums
  - vorläufige Maßnahmen und Initiativrecht
  - Einführung: Was ist eine Dienstvereinbarung?
  - Mitwirkung und Anhörung bei Kündigungen

#### Kurz und knapp:

- Verfahren der Mitbestimmung
- Stufenverfahren

#### Einigungsstelle und verwaltungsgerichtliches Beschlussverfahren