Basisschulung: Korruptionsprävention kurzgefasst

Veranstaltungs-Nr. 2024 Q176 BS

Nutzen und Ziele

Korruption schädigt das Ansehen der öffentlichen Verwaltung und zerstört das Vertrauen der Bürgerinnen und Bürger in die Lauterkeit des Verwaltungshandelns - so die abstrakt genutzte Beschreibung. Mit ersten, wenigen Schritten können ganz konkret von den Beschäftigten erfolgreich Maßnahmen gegen Korruption an den Arbeitsplätzen ergriffen werden.

Wir erklären praxisnah, was Korruption bereits ist und wie diese verhindert werden kann, um sich selbst und die Gesellschaft insgesamt effektiv zu schützen.

Die Teilnehmenden verschaffen sich einen grundlegenden Überblick über das Themenfeld der nicht integren Verhaltensweisen und den unterschiedlichen Erscheinungsformen von Korruption in der öffentlichen Verwaltung.

Eine besondere Berücksichtigung finden besonders die Grauzonen, in denen ein ordnungsgemäßes Verhalten der Beschäftigten von Seiten der Leitung verlangt und vorausgesetzt wird, die Regeln jedoch nur selten eindeutig und Erwartungen konkret formuliert sind.

Der Begriff des "Vorteils" wird während des E-Trainings von unterschiedlichen Seiten beleuchtet und in seinen vielfältigen Facetten dargestellt. Die Möglichkeit der Akzeptanz von Vorteilen durch die Beschäftigten in ihren unterschiedlichen Aufgaben und Funktionen soll für den beruflichen Alltag reflektiert werden.

Die Regeln des Bundes und der Länder finden im Seminar Berücksichtigung und werden bei der Lösung von realen Fällen, in denen sich Beschäftigte in einer sogenannten Dilemma-Situation befinden, herangezogen und praxisnah ausgelegt.

- Vorsicht Vorteil! Einführung in die Thematik
- Fehlverhalten erkennen - Indikatoren für Korruption
- Rechtliche Grundlagen für die Korruptionsprävention und interne Regelungen für die öffentliche Verwaltung
- Möglichkeiten der Prävention - Maßnahmen im Vergleich und Sanktionsmechanismen für den Umgang mit Korruption in der öffentlichen Verwaltung

Basisschulung: Korruptionsprävention kurzgefasst

Veranstaltungs-Nr. 2024 Q176 BS

Zielgruppe	Die Veranstaltung ist insbesondere für Personalverantwortliche, Compliance-Beauftragte, Anti- Korruptionsbeauftragte, Personal- und Betriebsräte sowie sonstige Interessierte geeignet.
Termin	27.06.2024
Plattform	BigBlueButton
Dozent*innen	Holger-Michael Arndt
Teilnahmegebühr	290,00 EUR
Seminarzeiten	Donnerstag 09:00 Uhr - 16:00 Uhr
Pausenzeiten	Die Dozent:innen legen flexibel oder nach Bedarf Pausen ein.
Arbeitsmittel	keine speziellen Arbeitsmittel benötigt
Online-Evaluation	Am letzten Seminartag erhalten Sie eine E-Mail von der dbb akademie. Bitte bewerten Sie die Veranstaltung über den Online-Fragebogen. Ihre Rückmeldung hilft der dbb akademie, die hohe Qualität der Schulungen dauerhaft zu gewährleisten. Die Bewertung kann (auch anonym) mit Smartphone, Tablet oder PC durchgeführt werden. Die dbb akademie behält sich das Recht des Dozentenaustausches, Terminverschiebungen sowie Aktualisierung der Inhalte vor.

Beschreibung

Vorsicht Vorteil! Einführung in die Thematik
Was ist Korruption und was nicht? - Verschiedene Annäherungen an einen schwer definierbaren Begriff
Abgrenzung von integrem und nicht integrem Verhalten
Analyse von Grauzonen
Arten und Ausmaß von Korruption in der öffentlichen Verwaltung

Fehlverhalten erkennen - Indikatoren für Korruption
Was sind Indikatoren und wo liegen Ihre Grenzen?

Rechtliche Grundlagen für die Korruptionsprävention und interne Regelungen für die öffentliche Verwaltung am Beispiel von Annahme von Geschenken und Belohnungen, Nebentätigkeiten, Dienstreisen und Rabatte

Möglichkeiten der Prävention - Maßnahmen im Vergleich und Sanktionsmechanismen für den Umgang mit Korruption in der öffentlichen Verwaltung

Praxisfälle - Diskussion und Lösung in der Gruppenarbeit

Wissenswertes zu diesem Online-Seminar

Methodik und Ablauf
In diesem Online-Seminar erwartet Sie ein visualisierter Fachbeitrag zu Ihrem Thema. Je nach Verlauf werden Sie entweder über Chat, Mikrofon oder andere Online-Medien aktiv in den Veranstaltungsverlauf eingebunden. Die Dozent:innen entscheiden entsprechend der Seminarsituation über Art und Weise der Beteiligung. Die Inhalte werden anschaulich durch Vorträge, Präsentationen, Fallbeispiele, Diskussionen sowie ggf. durch Gruppenarbeiten oder Feedbackrunden vermittelt. Dabei kommen bewährte Online-Präsentations- und Lernmedien zum Einsatz.

Technische Voraussetzungen
Sie benötigen für die Teilnahme einen PC/Laptop mit Headset und ggf. Webcam. Unabhängig von der eingesetzten Online-Seminarplattform können Sie direkt über Ihren Browser beitreten. Alternativ können Sie die jeweilige Anwendung der Plattform installieren und nutzen.

Mit der Anmeldebestätigung zum Online-Seminar und per E-Mail eine Woche vor Veranstaltungsbeginn erhalten Sie eine Hilfestellung zur Nutzung der jeweils eingesetzten Online-Seminarplattform.

Wissenswertes rund um unsere Online-Seminare finden Sie auch auf unserer Homepage.