

## Datenschutz im Personalratsbüro - Praxisseminar für Personalräte

Veranstaltungs-Nr. 2024 Q095 BS

### Nutzen und Ziele

---

Die Teilnehmer:innen lernen in der Veranstaltungen die grundlegenden Datenschutzbestimmungen und die elementaren Ziele des Datenschutzes im Kontext der Arbeit eines Personalrats kennen. Im Vordergrund stehen dabei die Voraussetzungen, in welchem Umfang Daten der Beschäftigten durch die Mitglieder des Personalrats verarbeitet werden dürfen und wie der Personalrat technische und organisatorische Voraussetzungen schaffen kann, um die Daten gesetzeskonform zu schützen. Wichtig ist dabei die Zusammenarbeit mit der/dem behördlichen Datenschutzbeauftragten.

Darüber hinaus vermittelt die Veranstaltung ein Grundlagenwissen im Bereich des Beschäftigtendatenschutzes, der für die gewissenhafte Arbeit einer Personalvertretung im Kontext der Digitalisierung der öffentlichen Verwaltung notwendig ist. Ein besonderer Fokus wird in der Veranstaltung dabei auf die Frage gelegt, unter welchen Voraussetzungen Überwachungen der Beschäftigten und die Einrichtung eines Home Office möglich sind.

- Rechtliche Grundlagen des Datenschutzes im Personalratsbüro
- Kenntnisse im sicheren Umgang mit Beschäftigtendaten durch die Mitglieder des Personalrats
- Technische und organisatorische Maßnahmen für den Schutz der Beschäftigtendaten im Personalratsbüro
- Zusammenarbeit mit der/dem behördlichen Datenschutzbeauftragten
- Grundlagenwissen des Beschäftigtendatenschutzes für ausgewählte Bereiche (Videoüberwachung, Telefonie, GPS-Daten und biometrische Daten)
- Rechte der Beschäftigten im Hinblick auf die Verarbeitung ihrer Daten am Arbeitsplatz

**Datenschutz im Personalratsbüro - Praxisseminar für Personalräte**

Veranstaltungs-Nr. 2024 Q095 BS

|                   |  |
|-------------------|--|
| Zielgruppe        | Personalräte   |
| Termin            | 21.11 bis 22.11.2024   |
| Tagungsstätte     | Park Inn by Radisson Göttingen<br>Kasseler Landstraße 25c, 37081 Göttingen   |
| Dozent*innen      | Holger-Michael Arndt   |
| Teilnahmegebühr   | 750,00 EUR ohne Ü/VP   |
| Seminarzeiten     | Donnerstag 10:00 Uhr - 17:00 Uhr<br>Freitag 09:00 Uhr - 16:30 Uhr  |
| Pausenzeiten      | 10:30 - 10:45 Uhr Kaffeepause<br>12:30 - 13:30 Uhr Mittagspause<br>15:00 - 15:15 Uhr Kaffeepause   |
| Arbeitsmittel     | keine speziellen Arbeitsmittel benötigt  |
| Online-Evaluation | Am letzten Seminartag erhalten Sie eine E-Mail von der dbb akademie. Bitte bewerten Sie die Veranstaltung über den Online-Fragebogen. Ihre Rückmeldung hilft der dbb akademie, die hohe Qualität der Schulungen dauerhaft zu gewährleisten. Die Bewertung kann (auch anonym) mit Smartphone, Tablet oder PC durchgeführt werden.<br><br>Die dbb akademie behält sich das Recht des Dozentenaustausches, Terminverschiebungen sowie Aktualisierung der Inhalte vor. |

## Beschreibung

---

### Tag 1:

#### **Datenschutz im Personalratsbüro, Teil I**

Rechtliche Grundlagen  
Ziele und Aufgaben des Datenschutzes  
Begriffsbestimmungen im Datenschutz  
Personenbezogene Daten im Personalratsbüro

#### **Datenschutz im Personalratsbüro, Teil II**

Zulässigkeit der Datenverarbeitung im Personalratsbüro  
Technisch-organisatorische Maßnahmen  
Rechte der Betroffenen  
Verfahrensverzeichnis

### Tag 2:

#### **Datenschutz durch Mitbestimmung, Teil I**

Beteiligungs- und Mitbestimmungsrechte  
Mitarbeiterüberwachung (Videoüberwachung, Internet- und Email-Nutzung)

#### **Datenschutz durch Mitbestimmung, Teil II**

Arbeitnehmerdatenschutz  
Dienst- /Betriebsvereinbarungen