

## **Satzungen und Geschäftsordnungen rechtssicher gestalten**

Veranstaltungs-Nr. 2024 G020 DL

### **Nutzen und Ziele**

---

Satzungen und Geschäftsordnungen spielen eine oftmals nicht ausreichend beachtete Rolle. Dabei ist ihre Bedeutung hoch.

Das Seminar bietet einen Überblick über bewährte Satzungs- und Geschäftsordnungsregeln. Sie gewinnen Sicherheit im Umgang mit Satzungs- und Geschäftsordnungsregeln und können Satzungsänderungen rechtssicher umsetzen.

### **Überblick über die Rechtsgrundlagen einer Gewerkschaft**

#### **Satzungen rechtssicher gestalten**

Aufgabe einer Satzung

Verhältnis zwischen Satzung und Geschäftsordnung

#### **Was muss, was soll eine Satzung enthalten?**

#### **Fehler in Satzungen erkennen und vermeiden**

#### **Vorbereitung und Durchführung einer Satzungsänderung**

#### **Mit Geschäftsordnungen und anderen Ordnungen die Arbeit erleichtern**

#### **Das ABC der Vereinsordnungen**

Was kann in einer Vereinsordnung geregelt werden und was nicht?

- Beispiele für Vereinsordnungen
- Worauf sollte bei der Entwicklung geachtet werden?

## Satzungen und Geschäftsordnungen rechtssicher gestalten

Veranstaltungs-Nr. 2024 G020 DL

Zielgruppe

Termin 14.05.2024

Plattform Zoom

Dozent\*innen Heiko Klages

Teilnahmegebühr 20,00 EUR

Seminarzeiten Dienstag 10:00 Uhr - 15:00 Uhr

Pausenzeiten Die Dozent:innen legen flexibel oder nach Bedarf Pausen ein.

Arbeitsmittel keine speziellen Arbeitsmittel benötigt

Online-Evaluation Am letzten Seminartag erhalten Sie eine E-Mail von der dbb akademie. Bitte bewerten Sie die Veranstaltung über den Online-Fragebogen. Ihre Rückmeldung hilft der dbb akademie, die hohe Qualität der Schulungen dauerhaft zu gewährleisten. Die Bewertung kann (auch anonym) mit Smartphone, Tablet oder PC durchgeführt werden.

Die dbb akademie behält sich das Recht des Dozentenaustausches, Terminverschiebungen sowie Aktualisierung der Inhalte vor.

## Wissenswertes zu diesem Online-Seminar

### Methodik und Ablauf

In diesem Online-Seminar erwartet Sie ein visualisierter Fachbeitrag zu Ihrem Thema. Je nach Verlauf werden Sie entweder über Chat, Mikrofon oder andere Online-Medien aktiv in den Veranstaltungsverlauf eingebunden. Die Dozent:innen entscheiden entsprechend der Seminarsituation über Art und Weise der Beteiligung. Die Inhalte werden anschaulich durch Vorträge, Präsentationen, Fallbeispiele, Diskussionen sowie ggf. durch Gruppenarbeiten oder Feedbackrunden vermittelt. Dabei kommen bewährte Online-Präsentations- und Lernmedien zum Einsatz.

### Technische Voraussetzungen

Sie benötigen für die Teilnahme einen PC/Laptop mit Headset und ggf. Webcam. Unabhängig von der eingesetzten Online-Seminarplattform können Sie direkt über Ihren Browser beitreten. Alternativ können Sie die jeweilige Anwendung der Plattform installieren und nutzen.

Mit der Anmeldebestätigung zum Online-Seminar und per E-Mail eine Woche vor Veranstaltungsbeginn erhalten Sie eine Hilfestellung zur Nutzung der jeweils eingesetzten Online-Seminarplattform.

Wissenswertes rund um unsere Online-Seminare finden Sie auch auf unserer [Homepage](#).