

Datenschutz im Personalratsbüro - Praxisseminar für Personalräte

Veranstaltungs-Nr. 2023 Q290 BS

Nutzen und Ziele

Die Teilnehmer:innen lernen in der Veranstaltungen die grundlegenden Datenschutzbestimmungen und die elementaren Ziele des Datenschutzes im Kontext der Arbeit eines Personalrats kennen. Im Vordergrund stehen dabei die Voraussetzungen, in welchem Umfang Daten der Beschäftigten durch die Mitglieder des Personalrats verarbeitet werden dürfen und wie der Personalrat technische und organisatorische Voraussetzungen schaffen kann, um die Daten gesetzeskonform zu schützen. Wichtig ist dabei die Zusammenarbeit mit der/dem behördlichen Datenschutzbeauftragten.

Darüber hinaus vermittelt die Veranstaltung ein Grundlagenwissen im Bereich des Beschäftigtendatenschutzes, der für die gewissenhafte Arbeit einer Personalvertretung im Kontext der Digitalisierung der öffentlichen Verwaltung notwendig ist. Ein besonderer Fokus wird in der Veranstaltung dabei auf die Frage gelegt, unter welchen Voraussetzungen Überwachungen der Beschäftigten und die Einrichtung eines Home Office möglich sind.

- Rechtliche Grundlagen des Datenschutzes im Personalratsbüro
- Kenntnisse im sicheren Umgang mit Beschäftigtendaten durch die Mitglieder des Personalrats
- Technische und organisatorische Maßnahmen für den Schutz der Beschäftigtendaten im Personalratsbüro
- Zusammenarbeit mit der/dem behördlichen Datenschutzbeauftragten
- Grundlagenwissen des Beschäftigtendatenschutzes für ausgewählte Bereiche (Videoüberwachung, Telefonie, GPS-Daten und biometrische Daten)
- Rechte der Beschäftigten im Hinblick auf die Verarbeitung ihrer Daten am Arbeitsplatz

Datenschutz im Personalratsbüro - Praxisseminar für Personalräte

Veranstaltungs-Nr. 2023 Q290 BS

Zielgruppe	Personalräte
Termin	29.11 bis 30.11.2023
Tagungsstätte	Leonardo Royal Hotel Köln - Am Stadtwald Dürener Str. 287, 50935 Köln Tel.: 0221 4676200, E-Mail: events.nrw@leonardo-hotels.com
Dozent*innen	Holger-Michael Arndt
Teilnahmegebühr	680,00 EUR ohne Ü/VP
Seminarzeiten	Mittwoch 10:00 Uhr - 17:00 Uhr Donnerstag 09:00 Uhr - 16:30 Uhr
Pausenzeiten	10:30 - 10:45 Uhr Kaffeepause 12:30 - 13:30 Uhr Mittagspause 15:00 - 15:15 Uhr Kaffeepause
Arbeitsmittel	keine speziellen Arbeitsmittel benötigt
Online-Evaluation	<p>Am letzten Seminartag erhalten Sie eine E-Mail von der dbb akademie. Bitte bewerten Sie die Veranstaltung über den Online-Fragebogen. Ihre Rückmeldung hilft der dbb akademie, die hohe Qualität der Schulungen dauerhaft zu gewährleisten. Die Bewertung kann (auch anonym) mit Smartphone, Tablet oder PC durchgeführt werden.</p> <p>Die dbb akademie behält sich das Recht des Dozentenaustausches, Terminverschiebungen sowie Aktualisierung der Inhalte vor.</p>

Beschreibung

Tag 1:

Datenschutz im Personalratsbüro, Teil I

Rechtliche Grundlagen
Ziele und Aufgaben des Datenschutzes
Begriffsbestimmungen im Datenschutz
Personenbezogene Daten im Personalratsbüro

Datenschutz im Personalratsbüro, Teil II

Zulässigkeit der Datenverarbeitung im Personalratsbüro
Technisch-organisatorische Maßnahmen
Rechte der Betroffenen
Verfahrensverzeichnis

Tag 2:

Datenschutz durch Mitbestimmung, Teil I

Beteiligungs- und Mitbestimmungsrechte
Mitarbeiterüberwachung (Videoüberwachung, Internet- und Email-Nutzung)

Datenschutz durch Mitbestimmung, Teil II

Arbeitnehmerdatenschutz
Dienst- /Betriebsvereinbarungen