



Moderne Lernformate (E-Training)

Seminarnummer: 2022 Q307 SF

Termin: 23.09.22

Ort: Home Offices, Arbeitsplatz

Trainer: Heffels, Diana

Zeiten: Beginn 10:00 Uhr Ende 12:00 Uhr
Beginn 13.00 Uhr Ende 15.00 Uhr

Pausenzeiten: variieren je nach didaktischer Anlage



Zielgruppe:

Personalverantwortliche, Bildungsverantwortliche, Mitarbeitende von Bildungsabteilungen, Personalentwickler, Fortbildungsbeauftragte

Die Modernisierung des Personalmanagements und die Einführung neuer Arbeitsweisen, wie New Work und Agilität werden betriebliche Bildungsabteilungen in den nächsten Jahren vor neue Herausforderungen stellen. Es werden neue Lernarchitekturen und modernere (digitale) Formate gefordert. Dieses E-Training bietet den Teilnehmenden einen grundlegenden Überblick über die Entwicklungen im Bildungsmanagement und bietet praktische Handlungsoptionen für die Zukunft.

Lernziele:

Die Teilnehmer/innen

- haben einen Überblick über Entwicklungen im Bildungsmanagement
- wissen welche Rahmenbedingungen für modernes Lernen notwendig sind
- wissen wie sich die Rolle von Personalentwickler/-innen, Bildungsmanager/-innen etc. entwickeln wird
- kennen moderne und agile Lernformate

Inhalt:

- Herausforderungen und Chancen der Entwicklungen im Bildungsmanagement
- Haltung und Rolle von Personalentwickler/-innen, Bildungsmanager/-innen
- Moderne und (digitale) Lernarchitekturen

Methodik und Ablauf:

Nach der Vorstellung von Dozent/in und Teilnehmer/innen erwartet Sie in der Regel zunächst ein kompetenter visualisierter Fachvortrag zum Thema. Sie haben die Möglichkeit sich aktiv zu beteiligen. Dazu wird Ihnen die Chatfunktion zur Verfügung gestellt, bei der Sie während des Vortrages Kommentare und kurze Fragen stellen können.

Der Fachvortrag wird zusätzlich ggfs. durch Meinungsabfragen des/der Dozenten/in aufgelockert.

Nach dem Fachvortrag oder jeweils nach geeigneten Inhaltsabschnitten gibt es für Sie die Möglichkeit, entweder mündlich über das Mikrofon oder über das Tool „Fragen und Antworten“, Fragen an den/die Dozenten/in zu stellen.

Die Methodik wird aktivierend fortgeführt. An Beispielen, Fragestellungen, kleinen Fallbeschreibungen u.a. werden die Teilnehmenden aktiv. Hier sind Sozialformen wie Partner- und Gruppenlernen möglich.

Das Tool ermöglicht über ein Whiteboard Austausch und Ideensammlung. Transfer des Erlernten wird über Aufgabenstellungen mit Kontrolle und Auswertung angestrebt.



Die Teilnehmenden haben die Möglichkeit eigene Arbeitsergebnisse, Beispiele ihrer beruflichen Tätigkeit u.ä. zu präsentieren und zu diskutieren.

Technische Voraussetzungen:

Sie benötigen für die Teilnahme einen PC/Laptop mit Mikrofon und ggf. Webcam. Unabhängig von der eingesetzten Web-Seminarplattform können Sie direkt über Ihren Browser beitreten. Alternativ können Sie die jeweilige Anwendung der Plattform installieren und nutzen.

Mit der Anmeldebestätigung zum Web-Seminar und per E-Mail eine Woche vor Veranstaltungsbeginn erhalten Sie eine Hilfestellung zur Nutzung der jeweils eingesetzten Web-Seminarplattform.

Wissenswertes rund um unsere Web-Seminare finden Sie auch auf unserer [Homepage](#).