



Datenschutz im Personalratsbüro – Praxisseminar für Personalräte (E-Training)

Seminarnummer: 2021 Q295 BS
Termin: 23.02. und 24.02.2021
Ort: Home Offices, Arbeitsplatz
Trainer: Holger-Michael Arndt
Zeiten: 09:00 bis 16:00 Uhr (inkl. Pausen)
Pausenzeiten: variieren je nach didaktischer Anlage



Zielgruppe:
Personalräte

Lernziele:

Die Teilnehmer/innen

- kennen die wichtigsten gesetzlichen Regelungen zum Datenschutz,...
- sind über die Ziele und Aufgaben des Datenschutzes informiert,
- lernen die datenschutzrechtlichen Begriffe und Definitionen kennen,
- kennen die personalvertretungs- und datenschutzrechtlichen Zulässigkeitsvoraussetzungen für die Verarbeitung personenbezogener Daten durch den Personalrat
- erwerben Grundkenntnisse der technisch-organisatorischen Maßnahmen zum Datenschutz
- kennen die Zulässigkeitsvoraussetzungen für Überwachungen der Beschäftigten
- kennen die Grundlagen des Mitarbeiterdatenschutzes

Inhalt:

Datenschutz im Personalratsbüro

- Rechtliche Grundlagen ...
- Ziele und Aufgaben des Datenschutzes...
- Begriffsbestimmungen im Datenschutz...
- Personenbezogene Daten im Personalratsbüro...
- Zulässigkeit der Datenverarbeitung im Personalratsbüro
- Technisch-organisatorische Maßnahmen
- Rechte der Betroffenen
- Verfahrensverzeichnis

Datenschutz durch Mitbestimmung

- Beteiligungs- und Mitbestimmungsrechte
- Mitarbeiterüberwachung (Videoüberwachung, Internet- und Email-Nutzung)
- Arbeitnehmerdatenschutz
- Dienst-/ Betriebsvereinbarungen...

Methodik und Ablauf:

Nach der Vorstellung von Dozent und Teilnehmer/innen erwartet Sie in der Regel zunächst ein kompetenter visualisierter Fachvortrag zum Thema.

Sie haben die Möglichkeit sich aktiv zu beteiligen. Dazu wird Ihnen die Chatfunktion zur Verfügung gestellt, bei der Sie während des Vortrages Kommentare und kurze Fragen stellen können.

Der Fachvortrag wird zusätzlich ggfs. durch Meinungsabfragen des/der Dozenten/in aufgelockert.



Nach dem Fachvortrag oder jeweils nach geeigneten Inhaltsabschnitten gibt es für Sie die Möglichkeit, entweder mündlich über das Mikrofon oder über das Tool „Fragen und Antworten“, Fragen an den/die Dozenten/in zu stellen.

Die Methodik wird aktivierend fortgeführt. An Beispielen, Fragestellungen, kleinen Fallbeschreibungen u.a. werden die Teilnehmenden aktiv. Hier sind Sozialformen wie Partner- und Gruppenlernen möglich.

Das Tool ermöglicht über ein Whiteboard Austausch und Ideensammlung. Transfer des Erlernten wird über Aufgabenstellungen mit Kontrolle und Auswertung angestrebt.

Die Teilnehmenden haben die Möglichkeit eigene Arbeitsergebnisse, Beispiele ihrer beruflichen Tätigkeit u.ä. zu präsentieren und zu diskutieren.

Diese Veranstaltung findet auf der Plattform **WebEx** statt.

Wissenswertes rund um unsere Online-Veranstaltungen finden Sie auf unserer [Homepage](#).

.