

WIR SUCHEN ZUM
NÄCHSTMÖGLICHEN EINTRITT EINEN

SENIOR CONTROLLER (M/W/D)

MIT SCHWERPUNKT FINANZPLANUNG UND
PROJEKTMANAGEMENT



Die dbb akademie ist die etablierte Bildungsinstitution des dbb beamtenbund und tarifunion. Als führender Anbieter praxisnaher Fort- und Weiterbildungen stärken wir Fach- und Führungskräfte im öffentlichen Dienst – und darüber hinaus – mit Seminaren und Workshops, die Innovation und Qualität verbinden und auf die Herausforderungen der Zukunft vorbereiten.

DEINE ROLLE BEI UNS

- Verantwortlich für finanzielle Planung, Steuerung und Analyse der Geschäftsaktivitäten.
- Transparenz schaffen und als Schnittstelle zwischen Geschäftsführung, Fachabteilungen und externen Partnern agieren.
- Vorausschauend handeln: Chancen und Risiken früh erkennen, finanzielle Stabilität und Weiterentwicklung vorantreiben.
- Komplexes verständlich kommunizieren – in Berichten, Präsentationen und Gesprächen.

DAS SOLLTEST DU MITBRINGEN

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft, Controlling, Finanzen oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Mehrjährige Berufserfahrung im Controlling, idealerweise im Bildungssektor oder auch einer Non-Profit-Organisation.
- Fundierte Kenntnisse in Finanzplanung, Budgetierung, Kostenrechnung, Berichtswesen und Kennzahlenanalyse.
- Sehr gute Kenntnisse in Excel und idealerweise Erfahrung mit Business Central (BC) und Power BI.
- Kompetenz im Projektmanagement – du arbeitest strukturiert und ordnest komplexe Abläufe.
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten.
- Sicherer Umgang mit gängigen IT-Anwendungen sowie mit SharePoint und modernen Reporting-Tools.
- Grundkenntnisse im Steuerrecht sind wünschenswert, insbesondere im Hinblick auf Gemeinnützigkeit.
- Kommunikationsstärke, Eigeninitiative, Genauigkeit.



dbb
akademie

DEINE AUFGABEN

- **Finanz- und Geschäftsplanung:** Du verantwortest die jährliche Finanz- und Wirtschaftsplanung.
- **Budget- und Kostenmanagement:** Du führst regelmäßige Soll-Ist-Vergleiche durch, analysierst Abweichungen und leitest daraus Maßnahmen ab.
- **Projektcontrolling:** Du begleitest Projekte finanziell von der Planung bis zur Umsetzung und stellst sicher, dass Budgets eingehalten und Mittel effizient eingesetzt werden.
- **Berichtswesen & Analysen:** Du erstellst regelmäßige Management-Reportings und Ad-hoc-Analysen, leitest Kennzahlen ab und erklärst komplexe Zusammenhänge einfach, klar und zielgruppenorientiert.
- **Fördermittelmanagement:** Du beantragst Fördermittel und übernimmst die Nachweisführung und Abrechnung.
- **Prozessoptimierung:** Du entwickelst Controlling-Prozesse und -Tools weiter.
- **Schnittstellenmanagement:** Du arbeitest eng mit der Finanzbuchhaltung, IT, externen Steuerberatern und Förderstellen zusammen.
- **Strategische Beratung:** Du unterstützt die Geschäftsführung mit fundierten Analysen und bringst dich aktiv in die Weiterentwicklung der Organisation ein.

DAS BIETEN WIR DIR

- Eine verantwortungsvolle Rolle mit Gestaltungsspielraum in einer etablierten Bildungsinstitution.

- Die Möglichkeit, eigene Ideen und Strukturen einzubringen und das Controlling aktiv weiterzuentwickeln.
- Ein motiviertes, kollegiales Team mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen.
- Flexible Arbeitszeiten und eine attraktive Homeoffice-Regelung.
- Weiterbildungsangebote zur persönlichen und beruflichen Entwicklung.
- Moderne Arbeitsumgebung mit starkem Fokus auf Digitalisierung und Effizienz.
- Eine attraktive betriebliche Altersvorsorge zur finanziellen Absicherung.
- Unterstützung deines Gesundheitsmanagements durch den EGYM Wellpass – für vielfältige Fitness- und Wellnessangebote.

KLINGT SPANNEND?

Dann werde Teil unseres Teams und bewirb dich jetzt!

Sende uns eine Nachricht mit deinem Profil (CV, Anschreiben) inklusive **Gehaltsvorstellung sowie deinem möglichen Eintrittsdatum bis zum 14.11.2025** an d.doermer@dbbakademie.de

Mehr Informationen unter: [Jobs und Karriere | dbb akademie](#)

Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!



dbb
akademie